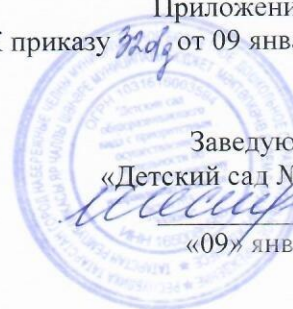


Приложение №1
К приказу *3249* от 09 января 2025г.



Утверждаю
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №3 «Эллюки»
Шестак И.В.
«09» января 2025 года

**План мероприятий
по обеспечению антитеррористической защищенности
МБДОУ «Детский сад №3 «Эллюки» на 2025г.**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Первоочередные, неотложные мероприятия			
1	Приказ «О дополнительных мерах по обеспечению общественной и антитеррористической безопасности в ДОУ»	Начало года	Заведующий
2	Усиление пропускного режима допуска граждан автотранспорта на территорию ДОУ.	Постоянно	Заведующий, заместитель заведующего по хозяйственной работе, ЧОП
3	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах, калитках, дежурство администрации в течение дня).	Постоянно	ЧОП, сторожа
4	Приказ «О назначении ответственного по антитеррористической безопасности в МБДОУ «Детский сад №3 «Эллюки»	Начало года	Заведующий
5	Инструктаж по обеспечению безопасности антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	Заведующий, заместитель заведующего по хозяйственной работе
6	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в год	Заведующий, заместитель заведующего по хозяйственной работе
7	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов. Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	ежедневно: утром, перед прогулками	ЧОП, сторож, вахтер
8	Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале	ежедневно	ЧОП, дежурная администрация, сторожа
9	Проведение встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность - в чем выражается и их взаимосвязь» и т.п.	1 раз в год	Заведующий, заместитель заведующего по хозяйственной работе

10	Проведение тренировок с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	2 раза в год	Заместитель заведующего по хозяйственной работе
11	Постоянное содержание в порядке подвального, подсобных помещений и запасные выходы из ДОУ, которые должны быть закрыты. Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток, проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	постоянно	Заместитель заведующего по хозяйственной работе, рабочий по обслуживанию здания.
12	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов.	постоянно	ЧОП, сторож, вахтер
13	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического аса, информационных плакатов.	По мере необходимо ст и	Заместитель заведующего по хозяйственной работе
14	Анализ работы по антитеррористической защищенности в ДОУ	Май	Заведующий, заместитель заведующего по хозяйственной работе
Работа с детьми			
1	Занятия, тематические беседы с воспитанниками: «Как я должен поступить», «Как вызвать полицию», «Правила поведения в городском транспорте», «Служба специального назначения», «Когда мамы т дома», «Военные профессии» и т.д.	Согласно перспектив ного плана	Ст.воспитатель
2	Проведение занятий ОБЖ в группах.	Согласно перспектив ного плана	Воспитатели
3	Изготовление наглядных пособий по материалам бесед	Согласно перспектив ного плана	Воспитатели
4	Работа по комплектам плакатов по действиям в ЧС	Согласно перспектив ного плана	Воспитатели
5	Проведение дидактических игр.	согласно плана работы с детьми	Воспитатели
Работа с родителями			
1	Проведение бесед с родителями о режиме посещения МБДОУ.		Воспитатели
2	Проведение родительских собраний		Воспитатели
3	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т.п.		Воспитатели